



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Świdniku

ul. Bolesława Leśmiana 4; 21-040 Świdnik

REGON 431010878
tel. (81) 751 42 15
www.spzozswidnik.pl

NIP 712-24-83-842
fax (81) 751 27 49
sekretariat@spzozswidnik.pl

Bank Pekao S.A. Nr rachunku bankowego: 40 1240 5497 1111 0010 8534 7734

Nr sprawy : SPZOZ/ZP/271/19/11/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy :

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej poniżej 214 tys. EURO**

na :

DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I OPROGRAMOWANIA

Wspólny Słownik Zamówień CPV :

30200000-1 (urządzenia komputerowe)
48820000-2 (serwery)

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. : Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

Świdnik, dn. 23.11.2020

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Świdniku

lek. med. Jacek Kamiński

Sporządziła :
Małgorzata Miedzińska

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ 1.

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

1. **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Świdniku**, zwany dalej „Zamawiającym”.
2. **Adres Zamawiającego :**
ul. Bolesława Leśmiana 4
21 – 040 Świdnik
3. **REGON :** 431010878; **NIP :** 712-24-83-842
4. **TEL.** (81) 751 42 15, **FAX** (81) 751 27 49
5. **Adres strony internetowej**, na której Zamawiający udostępnia SIWZ : <http://www.spzozswidnik.pl>
6. **Godziny pracy :** 7.25 – 15.00
7. **Nazwa banku** i numer rachunku bankowego do obsługi wadium : [Bank Pekao S.A.](#) Nr rachunku bankowego: [02 1240 5497 1111 0010 7390 0187](#)

ROZDZIAŁ 2.

Tryb udzielenia zamówienia. Podstawa prawna

1. Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 39** ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. : Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą – przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a/ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. : Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.);
 - b/ Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
 - c/ Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993);
 - d/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453).

ROZDZIAŁ 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Świdniku.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis parametrów technicznych i dodatkowych wymagań Zamawiającego zawiera **Załącznik Nr 1 – Tabele wymaganych parametrów technicznych** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

- I. Oferowany sprzęt (serwer i zestawy komputerowe) musi być fabrycznie nowy, bez śladów użytkowania.
- II. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu egzemplarze oprogramowania pozwalające na korzystanie z oprogramowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- III. Wykonawca oświadcza, że licencja umożliwi korzystanie z oprogramowania na zasadach określonych dla celu, do którego oprogramowanie zostaje zakupione, w szczególności:
 - 1) wprowadzanie programu do pamięci komputerów,
 - 2) usuwanie z pamięci komputerów,
 - 3) stosowanie programu zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego,
 - 4) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
 - 5) sporządzanie kopii programu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
 - 6) wykorzystanie programu podczas pokazów lub prezentacji publicznych,
 - 7) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
 - 8) modyfikowanie i rozbudowa oprogramowania lub łączenie go z innym programem lub programami na zasadach określonych przepisami prawa autorskiego,
 - 9) trwale lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiegokolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych w pkt. 1-8 powyżej.
- IV. Przedmiot zamówienia musi posiadać: **kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty itp. oraz inne niezbędne dokumenty wymagane dla tego typu sprzętu.** Przedmiot zamówienia powinien być wyposażony we wszystkie elementy (**przyłącza, kable itp.**) niezbędne do jego uruchomienia i pracy u Zamawiającego. Dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia powinny być sporządzone w języku polskim **w formie drukowanej** - dotyczy wszystkich pozycji Formularza Asortymentowo – Cenowego.
- V. **Rozwiązania równoważne.**
 1. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
 2. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, Europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

3. Pod pojęciem rozwiązań równoważnych Zamawiający rozumie taki sprzęt, który posiada parametry techniczne i/lub funkcjonalne co najmniej równe do określonych w **Załączniku Nr 1 do SIWZ (Tabele wymaganych parametrów technicznych)**.
Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.
W tym przypadku zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia zachowania cech określonych w **Załączniku Nr 1 do SIWZ (Tabele wymaganych parametrów technicznych)**, tj. należy sporządzić i załączyć specyfikację techniczną oferowanego sprzętu jako załącznik do Formularza Ofertowego.
W przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, parametrów oraz standardów i dokonać porównania, z którego musi wynikać, iż sprzęt oferowany jako równoważny posiada parametry jakościowe i techniczne oraz standardy nie gorsze niż określone w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

VI. Warunki stawiane Wykonawcom :

1. Stałość cen netto przez cały okres trwania umowy.

2. Termin płatności – do 30 dni od daty :

- a) wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego lub
- b) przesłania jej drogą elektroniczną na adres : faktury@spzozswidnik.pl lub
- c) przesłania jej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) :
<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

ROZDZIAŁ 4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany okres realizacji umowy: **do 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia umowy.**

ROZDZIAŁ 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :**
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej

oraz

II. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.).

I. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków.
- 2) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej
- Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków.
- 3) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga dokumentów:
- Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; **w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**
- wzór druku Wykazu dostaw stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ.

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej 1 dostawę** odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia **o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 złotych brutto.**

II. Brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. : Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.).

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp wykluczy:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

A. **Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

B. **Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione **na podstawie art. 24 ust. 8** ustawy Pzp.**

C. **W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskaże w protokole sposób zapewnienia konkurencji.**

ROZDZIAŁ 6.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp

- A. Zamawiający przewiduje procedurę wskazaną w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- B. Działając na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 1 spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- C. Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp **odstępnie** od żądania dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 (tj. brak podstaw wykluczenia).

I. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu :

- 1) W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków.
- 2) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej
- Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków.
- 3) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga dokumentów:
 - **Wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; **w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
 - wzór druku Wykazu dostaw stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej 1 dostawę** odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia **o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 złotych brutto.**

Jeżeli wykaz, o którym mowa w pkt. 3), oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

II. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia :

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
- 2) Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp **odstępuje** od żądania dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 (tj. brak podstaw wykluczenia).

III. Potwierdzenie dysponowania przez Wykonawcę, polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz rzeczywistego dostępu do tych zasobów

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

IV. Wskazanie przez wykonawcę innej dopuszczonej formy dostępności oświadczeń lub dokumentów

1. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt I i II, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
2. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt I i II, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

V. Forma składanych dokumentów

1. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt IV ppkt 1, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

VI. Uzupełnianie lub wyjaśnianie w zakresie wymaganych oświadczeń lub dokumentów

1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

VII. Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, które Wykonawcy powinni złożyć wraz z ofertą.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert łącznych (konsorcjum lub spółka cywilna) .

Jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia dołączone winny być do niej następujące dokumenty:

a/ Wskazanie podmiotów składających ofertę wspólną / pełna nazwa i adres siedziby/,

b/ Ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dołączone do oferty pełnomocnictwo).

Przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne a po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wymaga przedstawienia mu umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu **Ofertowym**, stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**, powinna zawierać wypełniony **Załącznik Nr 1 do SIWZ** (Tabele wymaganych parametrów technicznych) oraz wypełniony **Formularz –Asortymentowo – Cenowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ)**.
 - 2.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie – **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

Informacje zawarte w Oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu - **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik Nr 4 do SIWZ)**.
 - 2.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o których mowa w punkcie 2.1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 2.4 Zamawiający **nie żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu - **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**, stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
4. Wraz z ofertą należy złożyć dokument pełnomocnictwa (jeżeli zachodzi potrzeba załączenia pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do podpisywania oferty oraz wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą (oświadczenia itp.). Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie.

VIII. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu** (o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp).

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający za ważne uzna jedynie oświadczenie złożone w oryginale.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa powyżej, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IX. Działając na podstawie **art. 26 ust. 2 ustawy Pzp**, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających zgodnie z **art. 25 ust. 1** spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ 7.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego :
 - a. komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r., poz. 2188 oraz z 2019 r., poz. 1051 i 1495), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 344);
 - b. jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia publicznego:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Świdniku,
ul. Bolesława Leśmiana 4, 21 – 040 Świdnik.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane przez Wykonawcę:
1) za pośrednictwem faksu należy kierować na nr (81) 751 27 49,
2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres:
sekretariat@spzozswidnik.pl lub zp@spzozswidnik.pl
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
a/ mgr Kamil Kamiński – Kierownik Sekcji Informatycznej i Bezpieczeństwa Danych - tel. 785 405 060.
b/ Małgorzata Miedzińska - tel. (81) 452 30 67.
6. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zapytania należy składać **na adres Zamawiającego, na numer faksu (81) 751 27 49 i adresy e- mail podane w pkt. 4.**
Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.

ROZDZIAŁ 8.

Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, **nie dłuższy jednak niż 60 dni**.

ROZDZIAŁ 9.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu **Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) w siedzibie Zamawiającego, na jego adres podany w **Rozdziale 1.** oraz oznaczyć ofertę w następujący sposób:
Oferta przetargowa na „Dostawę sprzętu komputerowego” – nie otwierać przed dniem 02 grudnia 2020 roku godz. 10.10.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, stąd ofertę również należy sporządzić w języku polskim.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach nie wynikają z aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wymagane jest załączenie dokumentu uprawniającego do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo/upoważnienie).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
8. Przepisy ustawy Pzp dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
14. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
15. Oferta oraz wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez wykonawcę w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty, umieszczonego w osobnej wewnętrznej kopercie oznaczonej nazwą wykonawcy i numerem postępowania oraz opatrzonej klauzulą „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

ROZDZIAŁ 10.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy przesłać / składać **do 02 grudnia 2020 roku do godz. 10.00** na adres podany w Rozdziale 1. lub złożyć w Sekretariacie SP ZOZ.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w Rozdziale 1. w sposób opisany w **Rozdziale 9 pkt. 3** i dodatkowo opatrzone napisem „**Zmiana**“. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „**Wycofanie**“. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **02 grudnia 2020 roku o godz. 10.10** w Sali Konferencyjnej SP ZOZ w Świdniku – pok. Nr 13, II piętro.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawie.
10. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze oferty zgodnie z **art. 92** ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Firma i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana będą ogłoszone osobom obecnym oraz niezwłocznie odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
13. Zamawiający będzie poprawiał omyłki rachunkowe w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę – **art. 87 ustawy**.

ROZDZIAŁ 11.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty obejmować musi wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być podana w polskich złotych brutto – cyfrowo i słownie.
3. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, **zgodnie z pkt. 7 Formularza Ofertowego (Załącznik Nr 3 do SIWZ)**.

ROZDZIAŁ 12.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert.
2. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

| Nr | Nazwa kryterium | Waga |
|----|--------------------|------|
| 1 | Cena oferty brutto | 60 |
| 2 | Termin dostawy | 20 |
| 3 | Gwarancja jakości | 20 |

Kryterium cena :

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium cena według niżej podanego wzoru :

$$KC_x = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ punktów, gdzie :}$$

KC_x – liczba punktów w ramach kryterium cena
C_{min} – cena oferty brutto (najniższa z oferowanych)

C_b – cena brutto badanej oferty

Kryterium termin dostawy

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium termin dostawy na podstawie podanego przez Wykonawcę w pkt. 3a) Formularza Ofertowego (Załącznik Nr 3 do SIWZ) terminu dostawy.

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach tego kryterium według niżej podanego wzoru :

$$KT_x = \frac{T_{min}}{T_b} \times 20 \text{ punktów, gdzie :}$$

KT_x – liczba punktów w ramach kryterium termin dostawy

T_{min} – minimalny termin dostawy (5 dni)

T_b – termin dostawy przedstawiony w badanej ofercie

Minimalny termin dostawy określony przez Zamawiającego **wynosi 5 dni kalendarzowych** (Wykonawca oferując taki termin dostawy może uzyskać maksymalną ilość punktów za to kryterium tj. 20 punktów).

Maksymalny termin dostawy nie może przekroczyć 14 dni kalendarzowych.

W przypadku, gdy Wykonawca poda termin dostawy dłuższy niż 14 dni, jego oferta zostanie odrzucona.

W przypadku, gdy Wykonawca poda termin dostawy krótszy niż 5 dni, ocenie będzie podlegał termin dostawy - 5 dni.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu Ofertowym w pkt. 3a) nie poda *Oferowanego terminu dostawy*, Zamawiający - do oceny oferty tego Wykonawcy w ramach kryterium **Termin dostawy - przyjmie maksymalny wymagany termin dostawy wynoszący 14 dni kalendarzowych.**

Kryterium Gwarancja jakości

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium Gwarancja jakości, na podstawie podanego przez Wykonawcę w pkt. 3b) Formularza Ofertowego (Załącznik Nr 3 do SIWZ) oferowanego okresu gwarancji jakości na sprzęt (serwer - poz. 1 Formularza Asortymentowo – Cenowego – Załącznik Nr 2 do SIWZ).

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach tego kryterium według niżej podanego wzoru :

$$G_x = \frac{G_{\text{bad}}}{G_{\text{max}}} \times 20 \text{ punktów, gdzie :}$$

G_x - liczba punktów w ramach kryterium Gwarancja jakości

G_{max} - najwyższa ilość miesięcy gwarancji jakości określona przez Zamawiającego – 60 miesięcy

G_{bad} - ilość miesięcy gwarancji w badanej ofercie

Minimalny okres gwarancji jakości określony przez Zamawiającego dla **poz. 1 Formularza Asortymentowo – Cenowego wynosi 24 miesiące** od daty odbioru przedmiotu umowy.

Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy w liczbie miesięcy 60 i więcej – otrzyma 20 pkt.

W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji w kryterium gwarancja jakości przyjmie okres gwarancji jakości (G_{max}) jako 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu Ofertowym w pkt. 3b) nie poda *Oferowanego okresu gwarancji*, Zamawiający - do oceny oferty tego Wykonawcy w ramach kryterium Gwarancja Jakości sprzętu - **przyjmie minimalny wymagany okres gwarancji jakości wynoszący 24 miesiące.**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans przyznaných punktów wyliczonych w oparciu o kryteria ceny, termin dostawy i gwarancja jakości.

Cena oferty :

1. Wykonawca obliczy wartość netto poszczególnych pozycji (Załącznik Nr 2) poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto razy ilość jednostek (szt.).
2. Wartość brutto w poszczególnych pozycjach Wykonawca obliczy poprzez dodanie do wartości netto należnego podatku VAT, zaokrąglając te wartości do drugiego miejsca po przecinku.

Cena oferty musi być podana w polskich złotych brutto – cyfrowo i słownie.

ROZDZIAŁ 13.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 3 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), na stronie internetowej.
- 4 Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 5 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
- 6 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

ROZDZIAŁ 14.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Umowa z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą podpisana zostanie zgodnie z **projektem Umowy** dołączonym do SIWZ, stanowiącym **Załącznik Nr 7– Umowa Sprzedaży - projekt**.

ROZDZIAŁ 15.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – 198 a-g) przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ 16.

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówieniach, o których mowa **w art. 67 ust. 1 pkt 7**.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty w złotych polskich (PLN) i w takiej walucie nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
9. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.spzozswidnik.pl>
10. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego,
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Świdniku, ul. B. Leśmiana 4, 21-040 Świdnik, adres e – mail : sekretariat@spzozswidnik.pl telefon (81) 452 30 50,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Świdniku jest Pan Sławomir Zagojski, kontakt: adres e-mail : iod@spzozswidnik.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania - numer sprawy : SPZOZ/ZP/271/19/11/2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ 17.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik Nr 1 - Tabele wymaganych parametrów technicznych.

Załącznik Nr 2 - Formularz Asortymentowo – Cenowy.

Załącznik Nr 3 - Formularz Ofertowy.

Załącznik Nr 4 - Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 6 – Wykaz dostaw.

Załącznik Nr 7 - Umowa Sprzedaży – projekt.

zawarta w dniu 2020 roku

pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Świdniku, ul. B. Leśmiana 4, 21 – 040 Świdnik** zarejestrowanym w KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000003698**

NIP: 712-24-83-842,

REGON: 431010878,

zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

lek. med. Jacka Kamińskiego- Dyrektora SP ZOZ w Świdniku,

a

zarejestrowaną/-nym w pod Nr KRS

NIP:,

REGON:,

zwaną/-nym „Wykonawcą”, reprezentowaną/-nym przez :

1.

2.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania**”, w trybie przetargu nieograniczonego (Nr sprawy: SPZOZ/ZP/271/19/11/2020) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia 2020 roku Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży oraz **dostawy sprzętu komputerowego i oprogramowania** (zwanego Przedmiotem Umowy, Sprzętem), gotowego do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ - Tabele wymaganych parametrów technicznych)** w asortymencie i ilościach przedstawionych w ofercie Wykonawcy z dnia 2020 roku (Formularz Asortymentowo – Cenowy - Załącznik Nr 2 do SIWZ), stanowiącej **Załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu Umowy w godzinach i dniu uzgodnionym z Zamawiającym. Miejsce dostawy sprzętu zostanie wskazane przez Zamawiającego po ustaleniu konkretnego terminu dostawy. **Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy w ramach jednej dostawy.**
3. Wraz z dostarczeniem Przedmiotu Umowy i podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własności Przedmiotu Umowy. Transport, montaż i instalacja w siedzibie Zamawiającego odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przeszkolenia personelu Zamawiającego.

4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę, Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i wszelkimi zmianami oraz wyjaśnieniami udzielonymi w odpowiedzi na pytania wykonawców oraz Ofertą złożoną przez Wykonawcę, które miały miejsce w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy określony w **Załączniku Nr 2 do Umowy** jest fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i zdalny do użytku.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot Umowy będzie pochodził z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących także rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o ewentualnych przeszkodach w należyтым wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po Stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej Umowy.

§ 2

Sposób realizacji Przedmiotu Umowy

1. Strony deklarując współpracę w celu realizacji Przedmiotu Umowy wyznaczają przedstawicieli w osobach:
 - a) ze Strony Zamawiającego: Kamil Kamiński – Kierownik Sekcji Informatycznej i Bezpieczeństwa Danych SP ZOZ Świdnik - tel. 785 405 060, e-mail:.....
 - b) ze Strony Wykonawcy: tel., e-mail:
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu będącego Przedmiotem Umowy jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Przedmiot Umowy będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie Przedmiotu Umowy w celu jego odbioru w miejscu dostawy – w siedzibie Zamawiającego. Sprawdzenie Przedmiotu Umowy zostanie dokonane w ciągu 3 dni od jego dostarczenia (sprzęt musi być zainstalowany i skonfigurowany przez Wykonawcę) i będzie polegało na upewnieniu się, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a w szczególności, że Przedmiot Umowy odpowiada wymogom określonym przez Zamawiającego w SIWZ. Na okoliczność odbioru Przedmiotu Umowy, zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po dokonaniu dostawy, prawidłowym zainstalowaniu, skonfigurowaniu oraz po dokonaniu sprawdzenia Przedmiotu Umowy. Powyższa procedura odbioru Przedmiotu Umowy winna uwzględnić termin wykonania Umowy, o którym mowa w § 3.
6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w zakresie wymagań o których mowa w ust. 5 Zamawiający odmówi odbioru Przedmiotu Umowy i powiadomi o tym Wykonawcę.
7. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem Przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu, Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo

do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od daty dostawy.

8. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy dokonane przez Zamawiającego z powodów wskazanych w niniejszym § 2 ust. 7 traktowane jest jako odstąpienie z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy. Zapisy § 7 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w terminie do 3 dni od dnia otrzymania informacji o braku odbioru Przedmiotu Umowy, Sprzęt zgodny z określoną przez Zamawiającego ilością i posiadający właściwości wskazane w SIWZ. Procedura odbioru w tym przypadku zostanie powtórzona, przepisy § 5 ust.5 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wykrycia wad dostarczonego Przedmiotu Umowy podczas jego eksploatacji, Zamawiający ma prawo złożenia reklamacji według procedury określonej w § 6 ust. 5 i 7 oraz do skorzystania z rękopisami za wady fizyczne lub prawne Przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą Przedmiotu Umowy, przede wszystkim karty gwarancyjne na Sprzęt i instrukcje obsługi Sprzętu, a jeśli zostały wydane w innym języku niż polski, przedłoży jednocześnie ich tłumaczenia na język polski.
12. Korzyści i ciężary związane z Przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za chwilę wydania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu uważa się moment, w którym Przedmiot Umowy został odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 5 (tj. został podpisany protokół odbioru) .

§ 3

Termin wykonania

1. Strony ustalają następujący termin realizacji Umowy, tj. dostarczenie całości zaoferowanego Sprzętu wraz z oprogramowaniem łącznie z jego instalacją i konfiguracją : **do 14 dni od daty zawarcia Umowy**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Potwierdzeniem realizacji zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest protokół odbioru Przedmiotu Umowy podpisany bez uwag przez obie Strony, reprezentowane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron niniejszej Umowy.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie (jeżeli Wykonawca wskazał zakres w Załączniku Nr 3 do SIWZ – Formularz Ofertowy – pkt. 6).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy. Nadto, Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej Umowy zachowa należyta staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych dostaw i usług, w zakres których wchodzi wykonanie Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a ponadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego Umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
4. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie podwykonawców jak za własne działania.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości stanowiącej sumę :
wynagrodzenia netto: zł (słownie :) i obowiązującego podatku VAT,
zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy (Formularz Asortymentowo – Cenowy - Załącznik Nr 2 do SIWZ) z dnia, stanowiącą Załącznik Nr 2 do Umowy - zwane dalej Wynagrodzeniem umownym.
2. Określona w ust. 1 wysokość wynagrodzenia wynika z oferty złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy w całości.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie przedłożona Zamawiającemu faktura VAT wraz z potwierdzonym protokołem odbioru Przedmiotu Umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie przyjęty bez uwag i obustronnie podpisany protokół odbioru Przedmiotu Umowy, w tym zostanie złożone przez Wykonawcę **Oświadczenie** według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do niniejszej Umowy.**
5. Jeżeli dostarczony Przedmiot Umowy będzie wadliwy lub nie będzie odpowiadał wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający nie odbierze przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni dostarczyć, bez dodatkowego wynagrodzenia, Przedmiot Umowy zgodny z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty :
 - a) wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego lub
 - b) przesłania jej drogą elektroniczną na adres : faktury@spzozswidnik.pl lub
 - c) przesłania jej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) :
<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze VAT, o której mowa w ust. 3, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 t.j.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z w/w wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia (jeżeli dotyczy).
8. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.
9. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych, Wykonawca jest upoważniony do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie i do wystawienia noty odsetkowej Zamawiającemu.

§ 6 Rękojmia za wady i gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy, od momentu podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczy Zamawiającemu gwarancję fabryczną producenta na dostarczony nowy Sprzęt na okres**miesiące**.

3. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Przedmiotu Umowy usterki, wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie zgodnego z instrukcją korzystania z Przedmiotu Umowy.
4. Warunki gwarancji producenta, dostarczonej przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymagania Zamawiającego :
 - 1) serwis techniczny i gwarancyjny będzie świadczony przez uprawniony i autoryzowany przez producenta urządzeniowy podmiot serwisowy,
 - 2) Zamawiający będzie miał możliwość wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu,
 - 3) serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu. Jednakże w przypadku konieczności wykonania naprawy w serwisie, gwarancja musi zapewniać odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy. Ze względu na obowiązujące przepisy związane z ochroną danych osobowych, gwarancja musi umożliwiać skorzystanie z prawa do wymontowania i zatrzymania dysku twardego lub innych nośników danych w przypadku konieczności wykonania naprawy w zewnętrznym serwisie,
 - 4) zakres usług serwisu gwarancyjnego obejmuje również dojazd i pracę osób wykonujących czynności serwisowe,
 - 5) w przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, będzie on wymieniony w ramach gwarancji na nowy w okresie zgodnym z ofertą oraz określoną polityką producenta Sprzętu. Uszkodzony nośnik danych nie podlega zwrotowi,
 - 6) w razie trzykrotnej naprawy w okresie gwarancji tego samego Sprzętu, Zamawiający może żądać wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad,
 - 7) w ramach gwarancji Zamawiający może dokonać rozbudowy Sprzętu bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Gwarancja nie wyłącza praw z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne rzeczy sprzedanej.
6. W przypadku wystąpienia wady Sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do jej usunięcia, zakończenie usunięcia wady Sprzętu nastąpi w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o wadzie Sprzętu.
7. Reklamacje z tytułu wad i usterek, zgłaszane będą mailowo do osób wskazanych w § 2 ust.1 przez Zamawiającego, zaś Wykonawca niezwłocznie tj. **nie później niż w ciągu 24 godzin** przystąpi do jej usuwania.

§ 7 Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z powodu okoliczności leżących po Stronie Wykonawcy lub jej wypowiedzenie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dostarczeniu Przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 0,5% wartości Przedmiotu Umowy brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust.1.
4. W przypadku, gdy opóźnienie w realizacji Umowy przekroczy 14 dni, w stosunku do terminu wykonania umowy określonego w § 3, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie 20 dni od powzięcia informacji uzasadniającej odstąpienie od Umowy. W takiej sytuacji Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia, o których **w ust. 2 oraz w ust. 3**. Strony wspólnie ustalają, że w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego i obciążenia Wykonawcy z tego tytułu karą umowną, ma on także prawo dodatkowo do obciążenia Wykonawcy karą umowną za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania Przedmiotu Umowy, do dnia odstąpienia.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie wymieni w ciągu **14 dni**, dostarczonego wadliwego Przedmiotu Umowy lub niezgodnego z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w terminie 20 dni, od bezskutecznego upływu terminu na wymianę wadliwego Przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia, o których w ust. 2 oraz uprawnienie do naliczenia kary umownej przewidzianej w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w naprawie Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w **§ 6 pkt. 6** niniejszej Umowy w wysokości 0,05 % wartości Przedmiotu Umowy brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
7. Wykonawca nieodwołalnie wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu zgodnie z **§ 5** wynagrodzenia.
8. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8 Rozstrzygnięcie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Ewentualne spory, wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisów będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego przy jednoczesnym przestrzeganiu postanowień Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 9 Zmiany lub uzupełnienia

Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności formy uzgodnionego i podpisanego przez Strony aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10 Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. W trakcie obowiązywania Umowy o zamówienie publiczne, Strony przewidują zmiany zawartej Umowy na poniższych zasadach:
 - a) przewiduje się zmianę wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku, gdy nastąpi zmiana urzędowej stawki należnych podatków i opłat, w szczególności zmiana stawki podatku VAT,
 - b) po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, dopuszcza się możliwość dostawy Sprzętu równoważnego (posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie) pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych wymogów, tj.:
 - 1) oferowany w ofercie Sprzęt stał się niedostępny na rynku, z powodu zaprzestania jego produkcji lub wycofania z rynku,
 - 2) Sprzęt równoważny spełnia wszystkie wymogi i parametry zawarte w SIWZ w zakresie takim, w jakim były wymagane dla pierwotnie zaoferowanego sprzętu,
 - 3) cena Sprzętu równoważnego nie może być wyższa od ceny zaoferowanej w ofercie Wykonawcy,
 - c) pojawienia się na rynku urządzenia producenta Sprzętu nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny.

§ 11 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przez Niego części Umowy, zgodnie z zaawansowaniem prac. Wynagrodzenie zostanie określone i wypłacone na podstawie protokołu spisane go przez Strony.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego, również, gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje zapisów Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje bądź narusza zobowiązania umowne, a w szczególności Wykonawca dostarcza Przedmiot Umowy odbiegający od deklarowanej jakości,
 - 2) opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy przekroczy 14 dni (w stosunku do terminu wskazanego w § 3), wówczas, okoliczności te traktuje się jako okoliczności leżące po Stronie Wykonawcy, a Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej o której mowa w § 7 ust.2
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w terminie do **20 dni** od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie.
4. W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano Umowę poprzez odstąpienie z winy Wykonawcy.

§ 12 RODO

Zamawiający w zakresie ochrony i swobodnego przepływu danych osobowych osób fizycznych będzie realizował obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 13 Postanowienia końcowe i załączniki

1. Cesja wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy nie może być dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że oświadczenie o rozwiązaniu Umowy, odstąpienie od Umowy jak również naliczenia kary umownej mogą zostać złożone w formie dokumentowej na adres email wskazany w umowie w § 2 ust. 1 Umowy.
4. **Wykaz załączników do Umowy, stanowiących jej integralną część:**

Załącznik Nr 1 - Tabele wymaganych parametrów technicznych (Załącznik Nr 1 do SIWZ),
Załącznik Nr 2 - Oferta cenowa Wykonawcy z dnia (Formularz Asortymentowo – Cenowy - Załącznik Nr 2 do SIWZ),
Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy (składane w toku dokonywania czynności odbioru Przedmiotu Umowy).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Wykonawcy (składane w toku dokonywania czynności odbioru Przedmiotu Umowy)

1. Będąc świadomym konsekwencji wynikających z przepisów prawa, w szczególności:
 - a) art. 278 § 2 i art. 293 w związku z art. 291 i 292 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997r.
 - b) art. 116 i art. 117 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994r.
 - c) art. 305 ustawy Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r.

niniejszym oświadczam, że uzyskanie, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie oprogramowania dokonywane w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, **nie naruszyło i nie będzie naruszać praw własności intelektualnej** żadnej osoby trzeciej i jest zgodne z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawem własności przemysłowej oraz innymi obowiązującymi przepisami polskiego prawa.

2. **Oświadczam również, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania i inne elementy oprogramowania są oryginalne.**

.....

(czytelny podpis Wykonawcy)